



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "POLO OVEST"**  
**Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado**  
Via Montessori, 22 - 25065 Lumezzane Pieve -BS-  
030/871146 -fax 030/871841 – E Mail: [bsic830005@istruzione.it](mailto:bsic830005@istruzione.it)  
PEC: [bsic830005@pec.istruzione.it](mailto:bsic830005@pec.istruzione.it)  
Cod.Fisc. 92008600170 Cod.Mec. BSIC830005  
Sito web : [www.icspoloovest.edu.it](http://www.icspoloovest.edu.it)

**Delibera n. 4 del 12 ottobre 2020 del Consiglio d'istituto**

# **PIANO E REGOLAMENTO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)**

**A.S. 2020/2021**

## **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTA** la nota MI 11600 del 3 settembre 2020: Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy: indicazioni generali;
- VISTA** l'Ordinanza n. 34 del 9 ottobre 2020 relativa agli alunni e studenti con patologie gravi o immunodepressi ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera d-bis) del decreto-legge 8 aprile 2020, n.22;
- VISTA** la proposta della Commissione per l'elaborazione del piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI);
- CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2;

## **DELIBERA**

l'approvazione del presente **Piano e Regolamento scolastico per la Didattica digitale integrata (DDI)**.

Il presente Piano dovrà essere allegato al Piano triennale per l'offerta formativa dell'Istituto.

## INDICE GENERALE DEGLI ARGOMENTI

- Art. 1: Cosa è la Didattica digitale integrata (DDI)
- Art. 2: Finalità del piano e ambito di applicazione
- Art. 3: Gli obiettivi del Piano
- Art. 4: Organizzazione della Didattica Digitale Integrata
- Art. 5: Metodologie
- Art. 6: Strumenti per la verifica
- Art. 7: Valutazione
- Art. 8: Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o quarantena
- Art. 9: Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali
- Art. 10: Formazione dei docenti
- Art. 11: Rispetto delle regole
- Art. 12: Tutela della Privacy, protezione e trattamento dati

### Art. 1: Cosa è la Didattica digitale integrata (DDI)

1. Per **Didattica digitale integrata** (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli alunni, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

La **Didattica digitale integrata** (DDI) è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena o isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe. La DDI è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

La **Didattica digitale integrata** (DDI) è uno strumento utile per:

- ✓ Gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
- ✓ La personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
- ✓ Lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
- ✓ Il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento
- ✓ Rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

2. **Le attività integrate digitali** possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

- **Attività sincrone**, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:

- ✓ Le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- ✓ Lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti o Moduli;

- **Attività asincrone**, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- ✓ L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;

- ✓ La visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
- ✓ Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

## **Art. 2: Finalità del piano e ambito di applicazione**

Le Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata hanno richiesto l'adozione, da parte delle Scuole, di un Piano affinché gli Istituti siano pronti "qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti".

Il presente Piano, adottato per l'a.s. 2020/2021, contempla la DAD non più come didattica d'emergenza ma didattica digitale integrata che prevede l'apprendimento con le tecnologie considerate uno strumento utile per facilitare apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo cognitivo.

In questa prospettiva compito dell'insegnante è quello di creare ambienti sfidanti, divertenti, collaborativi in cui:

- valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni;
- favorire l'esplorazione e la scoperta;
- incoraggiare l'apprendimento collaborativo;
- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere;
- alimentare la motivazione degli alunni;
- attuare interventi adeguati nei riguardi di alunni con Disturbi Specifici dell'Apprendimento e Bisogni Educativi Speciali.

Quindi la **Didattica digitale integrata** (DDI) costituisce parte integrante dell'offerta formativa del nostro Istituto, soprattutto in sostituzione della didattica in presenza, in particolare nelle situazioni di emergenza che rendono impossibile l'accesso fisico alla scuola, così come la normale didattica d'aula.

## **Art. 3: Gli obiettivi del Piano**

Il **Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata** intende promuovere:

- l'omogeneità dell'offerta formativa: il Collegio Docenti, tramite il presente Piano, fissa criteri e modalità per erogare la DDI, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, affinché la proposta didattica dei singoli docenti inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa;
- la realizzazione di attività di formazione volte allo sviluppo delle competenze digitali degli alunni;
- l'adozione di strumenti organizzativi e tecnologici per favorire la governance, la trasparenza e la condivisione di dati, nonché lo scambio di informazioni tra dirigente, docenti e alunni;
- la formazione dei docenti per l'innovazione didattica e sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, l'apprendimento e la formazione delle competenze lavorative, cognitive e sociali degli alunni;
- l'attenzione agli alunni più fragili e agli alunni disabili
- Informazione puntuale, nel rispetto della privacy: l'Istituto fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del presente Piano ed agirà sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità che si intenderà perseguire.

## Art. 4: Organizzazione della Didattica Digitale Integrata

Così come previsto dalle Linee Guida, le modalità di realizzazione della DAD, in caso di necessità, mireranno ad un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone. Il collegio docenti, attenendosi alle Linee Guida, ha fissato dei criteri per individuare le quote orarie settimanali minime di lezioni sincrone e il monte ore da attribuire ad ogni disciplina, tenuto conto delle indicazioni presenti nelle linee guida del ministero, degli obblighi orari settimanali dei docenti stabiliti dal CCNL e dei vincoli imposti dalla normativa vigente sul monte ore obbligatorio delle discipline.

### ● Scuola dell'infanzia

Sarà garantito il contatto visivo tra l'insegnante e il gruppo classe con almeno due-tre incontri settimanali. L'aspetto più importante nella scuola dell'infanzia sarà mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie e ristabilire e mantenere un legame educativo a distanza (LEAD) tra insegnanti e bambini, insegnanti e genitori, perché l'aspetto educativo a questa età si innesta sul legame affettivo e motivazionale.

Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini.

**Diverse possono essere le modalità di contatto:** dalla **videochiamata**, al messaggio per il tramite del rappresentante di sezione o anche la **videoconferenza**, per mantenere il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni. Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze, brevi filmati o file audio.

Anche la scuola dell'Infanzia utilizzerà la piattaforma G Suite con l'attivazione delle varie Classroom (che corrisponderanno alle sezioni).

Si rimanda al documento di lavoro "Orientamenti pedagogici sui Legami educativi a Distanza. Un modo diverso per 'fare' nido e scuola dell'infanzia".

### ● Organizzazione oraria primo ciclo

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 (quarantena-isolamento fiduciario), si dovranno garantire almeno **15 ore di attività sincrone** settimanali (10 ore per le classi 1<sup>a</sup> primaria) da suddividere in modo proporzionale tra le varie discipline.

#### SCUOLA PRIMARIA

(classe 1<sup>a</sup>): **10 ore**

Disciplina	Ore di lezione sincrone
Italiano	3
Matematica	3
Storia-ed.civica-geografia-scienze	3
Inglese	½ ora
Musica-arte-tecnologia-ed.fisica	Attività asincrone
IRC	½ ora

(classe 2<sup>a</sup>,3<sup>a</sup>,4<sup>a</sup>,5<sup>a</sup>): **15 ore**

Disciplina	Ore di lezione sincrone
Italiano	4
Matematica	4
Storia	1
Geografia	1
Scienze	1
Ed. Civica	1
Inglese	1
Musica-arte-tecnologia-ed.fisica	1 (a rotazione) + Attività asincrone
IRC	1

## SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO: 15 ore

Disciplina	Ore di lezione sincrona
Italiano	3
Matematica	2
Storia	1
Geografia	1
Scienze	1
Inglese	1 ½
Tedesco	1
Arte	1
Musica	1
Ed.Fisica	1
Tecnologia	1
IRC	½

- ogni modulo o consiglio di classe definirà quindi un ORARIO SETTIMANALE delle attività sincrone, affiancando ulteriori attività asincrone e/o attività in piccoli gruppi a discrezione dei docenti;
- le ore di lezioni sincrone nella DAD non potranno svolgersi oltre gli orari della didattica in presenza (come richiesto dai genitori nel Cons. di Istituto e successivamente deliberato in data 31 agosto 2020): entro le ore 14,00 per la Scuola Secondaria di Primo Grado (lun-ven), entro le 13,00 per la Scuola Primaria di Gazzolo (lun-sab), entro le ore 16,00 per la Scuola Primaria di Pieve e Fontana (lun-ven) e entro le 16,00 per la Scuola Primaria di Rossaghe (lun-sab con 3 pomeriggi).

- **La comunicazione**

La comunicazione all'interno dell'istituto avverrà attraverso i seguenti strumenti:

- ✓ Il Sito istituzionale
- ✓ La piattaforma G Suite for Education
- ✓ Il Registro Elettronico Axios

Seguendo quanto suggerito dalle Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata le comunicazioni da parte della Scuola ai docenti avverranno tramite indirizzo G-mail istituzionale (nome.cognome@icspoloovest.edu.it)

- **Le applicazioni per la Didattica a Distanza**

I principali strumenti di cui si avvale la Didattica a Distanza nel nostro Istituto sono i seguenti:

- ✓ **Registro Elettronico**

Tutti i docenti e tutte le famiglie sono dotati di credenziali per l'accesso al Registro Elettronico Axios. Si tratta dello strumento ufficiale attraverso il quale i Docenti comunicano le attività svolte e quelle da svolgere. Per le Famiglie è scaricabile l'app, ma è comunque disponibile anche tramite browser (accesso da PC).

Il Registro Elettronico consente, tramite la Segreteria Digitale, di inviare, in maniera pressoché istantanea, comunicazioni ufficiali da parte della scuola.

Il registro Elettronico sarà utilizzato dal docente per registrare le assenze degli alunni alle lezioni sincrone in caso di DAD.

- ✓ **Piattaforma G-Suite for Education**

Tutti i docenti e gli alunni sono dotati di account personale collegato alla G Suite for Education. Tale account personale (che per tutti è [nome.cognome@icspoloovest.edu.it](mailto:nome.cognome@icspoloovest.edu.it)) permette di utilizzare gli strumenti che Google offre gratuitamente alla scuola, consente l'accesso alle e-mail ed alle App utili alla didattica, come ad esempio Google Classroom, Google Drive, Google Meet, etc.

Tale piattaforma risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.

Come indicato dalle **Linee Guida** (Allegato A al D.M. 7 agosto 2020, n. 89), la piattaforma permette la creazione di repository con l'ausilio di Google Drive, che saranno esplicitamente dedicate alla conservazione di attività o video lezioni svolte e tenute dai docenti. Tali contenitori virtuali saranno utili non solo per la conservazione, ma anche per ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi, anche in modalità asincrona, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, con particolare riguardo alla conservazione di immagini e/o audio.

Tale piattaforma, sarà utilizzata anche per svolgere riunioni di team o colloqui che necessitano di essere svolti online (incontri con esperti, colloqui con genitori, assemblee, consigli di classe/programmazione settimanale/interclasse/intersezioni etc.) avendo cura di creare l'evento e il link della videoconferenza in Meet, partendo dall'App Calendar (e non da Classroom). I docenti o i genitori che dovranno partecipare a tali videoconferenze in Meet avranno cura di entrare con l'account istituzionale @icspoloovest.edu.it

✓ **Classroom per alunni**

L'insegnante crea, per ciascuna sua disciplina di insegnamento e per ciascuna sua classe, un corso su Google Classroom che diventa l'ambiente digitale di riferimento per la gestione dell'attività didattica sincrona e asincrona. Cura dell'insegnante sarà quindi:

Nominare ogni suo corso nel seguente modo: **Classe-Sezione-Disciplina-Anno scolastico**

Es: 4B-Italiano-2020/21 oppure 1C-Inglese-2020/21

✓ **Libri di testo digitali**

Sia per Docenti che per gli Alunni, vi è la possibilità di utilizzare i materiali digitali già forniti dalle case editrici a corredo dei libri di testo.

✓ **Supporto**

L'Animatore Digitale ed il Team digitale garantiranno il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola. L'Animatore Digitale curerà la gestione della piattaforma G Suite for Education.

## **Art. 5: Metodologie**

Risulterà opportuno adattare le metodologie didattiche dei docenti al nuovo scenario della DAD, quindi i docenti dovranno implementare la loro didattica con metodologie più innovative e adatte all'ambiente virtuale:

- ✓ **Project-based Learning** - per la creazione di un prodotto specifico;
- ✓ **Problem-based Learning** - prevalentemente per le discipline scientifiche;
- ✓ **Inquiry-based Learning** - per sviluppare il Pensiero Critico;
- ✓ **Flipped Classroom** - per lavorare con la cosiddetta "classe rovesciata"
- ✓ **Didattica Laboratoriale** - per passare dall'informazione alla formazione;
- ✓ **Cooperative Learning** - per favorire corresponsabilità e clima relazionale positivo.

## **Art. 6: Strumenti per la verifica**

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DAD non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di Repository, ovvero Google Drive.

## Art. 7: Valutazione

1. La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei Docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.  
La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza.  
In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.
2. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica con chiarezza i nuclei tematici oggetto di verifica, le modalità di verifica e, in caso di valutazione negativa, un giudizio sintetico con le strategie da attuare autonomamente per il recupero.
3. La valutazione formativa terrà conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. In tal modo, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili è integrata, anche attraverso l'uso di opportune rubriche e diari di bordo, da quella più propriamente formativa in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende.  
La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo.
4. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli **studenti disabili o con Bisogni Educativi Speciali** è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati (PDP) e nei Piani educativi individualizzati (PEI).

## Art. 8: Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o quarantena

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di **una o più classi**, sono previste attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto e comunicato tempestivamente alle famiglie.
2. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino **singole studentesse, singoli studenti o piccoli gruppi (cluster)**, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona (diretta live dalla classe in presenza) e asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto, al fine di garantire il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati, secondo le modalità di cui all'art. 11, c. 1, lett. e) del presente Regolamento.  
Tuttavia nel caso di diretta live dalla classe in presenza, la telecamera deve essere rivolta verso il docente e nel caso di interventi da parte di altri alunni presenti nella classe microfono e telecamera devono essere disattivati.
3. Al fine di garantire il diritto all'apprendimento delle **studentesse e degli studenti considerati in condizioni di fragilità** nei confronti del SARS-CoV-2 o impossibilitati per giustificate, motivate e certificate gravi ragioni di salute a frequentare le lezioni in classe, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto, secondo le modalità di cui all'art. 11, c. 1, lett. e) del presente Regolamento.



Per tutto quanto non previsto dal presente regolamento, a tal proposito, si rinvia all'OM n. 34 del 9 ottobre 2020 relativa agli alunni e studenti con patologie gravi o immunodepressi.

### **Art. 9: Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali**

1. Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza, sulla base di un apposito Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto secondo delibera n.33/ a.s. 2019-20 del 12 giugno 2020.
2. Si prevede anche la possibilità di assegnazione di device in comodato d'uso ai docenti con contratto a tempo determinato.

### **Art. 10: Formazione dei docenti**

L'Istituto ha predisposto, all'interno del Piano della formazione del personale, attività che risponderanno alle specifiche esigenze formative incentrate sulle seguenti priorità:

- **Piattaforma G Suite for Education** – corso base di 10 ore obbligatorie in modalità online.
- **Approfondimento** delle Apps ed estensioni della G Suite for Education per i docenti (3 ore facoltative di approfondimento).
- **Metodologie innovative di insegnamento e ricadute sui processi di apprendimento**

### **Art. 11: Rispetto delle regole**

1. Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- a) Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di dividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- b) Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente.
- c) In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati velocemente sulla chat;
- d) Partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);
- e) Partecipare al meeting con la **videocamera** attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività. La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione. Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare alle studentesse e agli studenti con la videocamera disattivata senza permesso.

2. Ulteriori disposizioni operative, valide per le famiglie e gli studenti:

**NON** effettuare fotografie o registrazioni durante le video lezioni;

**NON** condividere i parametri di accesso alle video lezioni (link) o ad altri strumenti di didattica a distanza con soggetti non autorizzati;

**NON** utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;

**NON** creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;

**NON** creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;

**NON** creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;

**NON** interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei propri docenti o dei propri compagni;

**NON** violare la riservatezza degli altri compagni.

Gli elaborati prodotti devono essere consegnati esclusivamente nelle modalità indicate dal docente, **NON** condividendoli mai con soggetti terzi.

3. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari secondo quanto previsto nel Regolamento di disciplina.

## **Art. 12: Tutela della Privacy, protezione e trattamento dati**

1. Ai sensi della Nota 11600 del 3 settembre 2020, "Didattica Digitale Integrata e tutela della privacy: indicazioni generali", il consenso dei genitori, che non costituisce una base giuridica idonea per il trattamento dei dati in ambito pubblico e nel contesto del rapporto di lavoro, non è richiesto perché l'attività svolta, sia pure in ambiente virtuale, rientra tra le attività istituzionalmente assegnate all'istituzione scolastica, ovvero di didattica nell'ambito degli ordinamenti scolastici vigenti. Pertanto, le istituzioni scolastiche sono legittimate a trattare tutti i dati personali necessari al perseguimento delle finalità collegate allo svolgimento della DDI nel rispetto dei principi previsti dalla normativa di settore.
2. Le informazioni relative al trattamento dei dati personali sono state pubblicate sul sito della scuola in "Informativa sulla Privacy (Privacy Policy)".
3. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali autorizzati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.
4. L'utilizzo del materiale audiovisivo è riservato esclusivamente agli alunni della classe ed è perciò consentito soltanto un uso privato da parte degli stessi allievi per fini didattici. Il materiale didattico è protetto dalle vigenti normative in materia di tutela del diritto d'autore (Legge n. 633/1941 e ss. mm. e ii.) nonché dalla normativa in tema di tutela dei dati personali (D.lgs. n 196/2003 e ss.mm. e ii. e Regolamento UE n 679/2016 – GDPR), pertanto è assolutamente vietato divulgarlo a terzi in qualsiasi forma, ivi compresa la sua riproduzione, pubblicazione e/o condivisione su social media (come ad esempio Facebook), piattaforme web (come ad esempio YouTube) applicazioni di messaggistica (come ad es. Whatsapp). Ogni utilizzazione indebita e/o violazione sarà perseguita a termini di legge.  
Si ribadisce alle famiglie, inoltre, la necessità di supervisionare l'uso degli ausili informatici forniti agli studenti. L'Istituto non è responsabile del loro utilizzo al di fuori del dominio informatico della scuola.